

**Vedtægter
for
Det Kommunale og Regionale Løndatakontor**

**Institutionens navn og hjemsted
§ 1**

- Stk. 1.* Det Kommunale og Regionale Løndatakontor (KRL) er en selvejende institution under Økonomi- og Indenrigsministeriet.
- Stk. 2.* KRL er landsdækkende i sit virke og har hjemsted i København.

**Formål og opgaver
§ 2**

- Stk. 1.* KRL's formål er at producere og formidle statistik om løn- og personaleforhold m.v. på det kommunale og regionale område bl.a. til brug for overenskomstforhandlinger m.v. samt – i samarbejde med udbyderne af lønanvisningssystemer m.v. samt statslige og kommunale myndigheder – at forestå udvikling og vedligeholdelse af datagrundlaget for produktion af de i stk. 3 nævnte statistikker.

KRL har endvidere til formål at udvikle og vedligeholde et system af beregningsprogrammer og foretage beregninger i forbindelse med overenskomstforhandlinger m.v.

- Stk. 2.* Det i stk. 1 nævnte datagrundlag står til rådighed for følgende:
- 1) Kommuner og regioner.
 - 2) Danmarks Statistik og andre statsmyndigheder, der har hjemmel til at få løn- og personalestatistiske data fra kommuner og regioner.
 - 3) Den kommunale sektors lønforhandlende organ (KL).
 - 4) Regionernes Lønnings- og Takstnævn.

- Stk. 3.* KRL skal i sin virksomhed lægge særlig vægt på følgende opgaver:
- 1) Tilvejebringelse af kommunernes og regionernes bidrag til Danmarks Statistiks løbende løn- og personalestatistikker for den kommunale sektor.
 - 2) Udvikle og vedligeholde Det Fælleskommunale Lønstatistiksystem, som er grundlaget for udarbejdelse af f.eks.
 - a. den årlige overenskomststatistik
 - b. den årlige kommunesstatistik
 - c. den årlige ligestillingsstatistik
 - d. den årlige personaleomsætningsstatistik
 - e. den månedlige løn- og personalestatistik
 - f. lokale løn- og personalestatistikker
 - g. øvrige opgaver, herunder fraværstatistik.

Finansiering

§ 3

- Stk. 1.* KRL modtager et årligt driftstilskud fra Økonomi- og Indenrigsministeriets konto på finansloven.
- Stk. 2.* KRL kan efter retningslinjer fastsat af Økonomi- og Indenrigsministeriet oppebære andre indtægter.

Bestyrelsen

§ 4

- Stk. 1.* KRL ledes af en bestyrelse, der består af 12 medlemmer. Bestyrelsen udpeges af økonomi- og indenrigsministeren og sammensættes således:

- 5 medlemmer udpeges efter indstilling af KL
- 3 medlemmer udpeges efter indstilling af Danske Regioner
- 2 medlemmer udpeges efter indstilling af finansministeren
- 1 medlem udpeges efter indstilling af Danmarks Statistik
- 1 medlem udpeges af økonomi- og indenrigsministeren

Bestyrelsen kan tildele de lønforhandlende personaleorganisationer observatørpladser uden stemmeret.

Bestyrelsen kan endvidere indkalde sagkyndige til at deltage i møderne uden stemmeret.

KRL's administrative leder, jf. § 6, stk. 2, deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

- Stk. 2.* Bestyrelsen vælger af sin midte en formand og to næstformænd.
- Stk. 3.* Bestyrelsen udpeges for 4 år ad gangen. Medlemmer kan genudpeges. Ved vakance udpeges et nyt medlem i henhold til stk. 1. Den siddende bestyrelse fungerer, indtil nye medlemmer er udpeget.

§ 5

- Stk. 1.* Bestyrelsen holder møde så ofte, det skønnes påkrævet, dog mindst to gange årligt.
- Stk. 2.* Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
- Stk. 3.* Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen er medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal, jf. dog §§ 13 og 14 om vedtægtsændringer og opløsning. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
- Stk. 4.* Der føres beslutningsprotokol over bestyrelsens forhandlinger.
- Stk. 5.* Omkostninger i forbindelse med bestyrelsens arbejde, herunder rejseomkostninger, afholdes af KRL.

§ 6

- Stk. 1.* Bestyrelsen har den overordnede ledelse af KRL og træffer beslutning om de overordnede rammer for KRL's aktiviteter og budget, og har det faglige ansvar for løsningen af de i § 2 nævnte opgaver under hensynstagen til institutionens formål. Bestyrelsen skal desuden sørge for, at KRL's kapitalberedskab, herunder dets likviditet og soliditet, til enhver tid er forsvarligt i forhold til KRL's drift.
- Stk. 2.* Bestyrelsen ansætter en leder. Ansættelse og evt. afskedigelse af institutionens leder kræver Økonomi- og Indenrigsministeriets forudgående godkendelse.
- Stk. 3.* Bestyrelsen træffer i fornødent omfang med Danmarks Statistik, den kommunale sektors lønforhandlende organ (KL), Regionernes Lønnings- og Takstnævn samt udbydere af lønanvisningssystemer m.v. aftaler om samarbejdet med disse organer og institutioner.
- Stk. 4.* Bestyrelsen udarbejder efter forslag fra KRL's administrative leder et arbejdsprogram med tilhørende budgetforslag. Arbejdsprogram og budgetforslag forelægges Økonomi- og Indenrigsministeriet til godkendelse.

Forretningsudvalg

§ 7

- Stk. 1.* Bestyrelsens formand og de to næstformænd udgør forretningsudvalget.
- Stk. 2.* Forretningsudvalget håndterer løbende sager - særligt vedrørende sekretariatets forhold - som opstår mellem bestyrelsens møder.

Institutionens administrative ledelse

§ 8

- Stk. 1.* KRL's administrative leder fungerer som sekretær for bestyrelse og forretningsudvalg og har ansvaret for gennemførelsen af bestyrelsens beslutninger og den daglige ledelse af kontorets virksomhed.
- Stk. 2.* Den administrative leder for KRL er over for bestyrelsen ansvarlig for, at aktiviteterne er i overensstemmelse med gældende budget, og at KRL administreres i overensstemmelse med gældende lovgivning, Finansministeriets gældende budgetvejledning, nærværende vedtægter, de af bestyrelsen fastlagte retningslinjer samt kollektive overenskomster (KL's overenskomster gældende i kommunerne).
- Stk. 3.* Den administrative leders kompetence omfatter ikke dispositioner af usædvanlig art eller stor betydning for KRL.

§ 9

Den administrative leder ansætter og afskediger personalet i henhold til de gældende regler og overenskomster mv.

Tegningsregel

§ 10

KRL tegnes enten af bestyrelsens formand og den administrative leder i forening eller en af disse i forening med en af bestyrelsens næstformænd eller af 3 bestyrelsesmedlemmer i forening.

Regnskab og revision

§ 11

- Stk. 1.* KRL's regnskabsår er finansåret. Regnskabet føres i overensstemmelse med retningslinjer fastsat af Økonomi- og Indenrigsministeriet. Regnskabet skal ledsages af en beretning om KRL's virksomhed i det forløbne år.
- Stk. 2.* KRL's regnskab revideres af en af bestyrelsen udpeget statsautoriseret revisor, registreret revisor eller Rigsrevisionen. Revisionen foretages på grundlag af en af Økonomi- og Indenrigsministeriet udarbejdet revisionsinstruks.
- Stk. 3.* Det reviderede regnskab indsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriets godkendelse, når regnskabsåret er afsluttet, dog senest 3 måneder efter regnskabsårets afslutning.

Tilsyn

§ 12

- Stk. 1.* Økonomi- og Indenrigsministeriet fører tilsyn med KRL. Tilsynet omfatter kontrol af, at:
- KRL's virksomhed udøves i overensstemmelse med formålet.
 - KRL's midler er forvaltet økonomisk forsvarligt.
 - KRL forvalter effektivt og i overensstemmelse med Finansministeriets gældende budgetvejledning.
- Stk. 2.* Bestyrelsen og den administrative leder skal meddele Økonomi- og Indenrigsministeriet de oplysninger, som ministeriet finder nødvendige for udøvelsen af sit tilsyn.

Vedtægtsændringer

§ 13

Bestyrelsen kan med 2/3 flertal af samtlige medlemmer træffe beslutning om ændring af vedtægterne. Enhver ændring af vedtægterne kræver Økonomi- og Indenrigsministeriets godkendelse.

Opløsning

§ 14

- Stk. 1.* KRL kan alene nedlægges af Økonomi- og Indenrigsministeriet. Bestyrelsen kan med 2/3 flertal af samtlige medlemmer træffe beslutning om at indstille til Økonomi- og Indenrigsministeriets godkendelse, at KRL nedlægges.
- Stk. 2.* Ved nedlæggelse af KRL træffer Økonomi- og Indenrigsministeriet efter indstilling fra bestyrelsen bestemmelse om, hvorledes der skal forholdes med institutionens aktiver.

Ikrafttrædelse

§ 15

Vedtægterne træder i kraft pr. 08.01.2013, som vedtaget af bestyrelsen og godkendt af økonomi- og indenrigsministeren.

Organisationen evalueres i 2016.

Således vedtaget på bestyrelsesmødet den 08.01.2013

Godkendt af økonomi- og indenrigsministeren den 28.01.2013